Утвержден приказом

№ 104 от 11.07.2022 года

Директор школы

А.В.Икрянов

**Индивидуальный образовательный маршрут профессионального развития**

Наставник – Макова Г.В., учитель физики высшей квалификационной категории.

Наставляемый педагог – Фомина Т.В., учитель истории и обществознания.

Особое место в системе совершенствования образовательного процесса в учреждении образования занимает организация методической помощи начинающему педагогу.

Наша задача создать условия для развития предпосылок его педагогического роста, формирование личности педагога, способной к самообразованию, саморазвитию.

Особенностью труда начинающих педагогов является то, что с первого дня работы к ним предъявляются те же требования, что и к педагогам с многолетним стажем, участники педагогического процесса ожидают от них безупречного профессионализма.

После проведения собеседования и анкетирования, были выявлены проблемные стороны в профессиональной деятельности педагога.

Вся работа строится в три этапа:

**1­й этап**– адаптационный. Наставник определяет уровень профессиональной готовности педагога, теоретическое знания и практическое умения в выполнении его профессиональных обязанностей, чтобы выработать совместный план работы.

**2­й этап**– мотивационный. Где совместно реализуется разработанный план наставничества, осуществляется корректировка профессиональных навыков специалиста.

**3­й этап**– рефлексия. Наставник проверяет уровень педагогической компетентности специалиста, в выполнении его профессиональных обязанностей.

При составлении индивидуального образовательного маршрута (далее- ИОМ) профессионального развития педагога т учитывались следующие факторы:

* индивидуальные особенности педагога;
* уровень базового образования;
* уровень профессиональных потребностей педагога.

Цель: оказание практической помощи педагогу в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

Задачи работы:

1. Способствовать адаптации педагога в коллективе.

2. Научить применять на практике теоретические знания, полученные в ходе обучения.

3. Сформировать педагогические навыки взаимодействия с детьми и их родителями.

4. Способствовать мотивации к дальнейшему профессиональному росту.

Выбор формы работы  начинается с вводного анкетирования и беседы, где педагог указывает свои трудности, проблемы в работе. По итогам анкетирования определяется совместный план работы начинающего педагога с наставником.

Формы работы и методы взаимодействия**:**

* анкетирование, тестирование;
* беседы;
* участие работы в МО;
* собеседования;
* мастер-классы;
* тематические педсоветы, семинары;
* методические консультации;
* посещение и анализ занятий;
* участие в конкурсах;
* разработка и презентация моделей занятий;
* прохождение курсов, посещение семинаров.

Ожидаемые результаты:

* быстрая адаптация педагога в коллективе;
* формирование практических навыков, необходимых для педагогической работы;
* выработка умений применять теоретические знания на практике;
* умение использовать современные информационные ресурсы и дальнейшее освоение разнообразных современных технологий;
* мотивация на дальнейшее педагогическое самообразование;
* активное участие в педагогических мероприятиях разного уровня.

**1 этап. Адаптационный**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Формы работы и методы взаимодействия** | **Срок исполнения** | **Результаты выполнения** |
| Выбор и назначение наставников.Адаптация к новым условиям трудовой деятельности; ознакомление с новыми обязанностями. | Собеседование | В течение года |  |
| Анкетирование (выявление профессионального дефицита) | анкетирование | август | Выявление затруднений, и профессионального дефицита |
| Изучение нормативных документов  | Работа с документами | В течение годаавгуст | Собеседование Разработка рабочих программ |
| Выбор темы самообразования  | Консультация-практикум.Работа с памятками. | август | Консультация – практикум «Самообразование педагога. Советы по организации работы»  |

**2 этап. Мотивационный (развитие профессиональных умений)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  | **Формы работы и методы взаимодействия** | **Срок исполнения** | **Результаты выполнения** |
|  Прохождение курсовой подготовки |  | В течение года |  |
| Методика планирования и организации воспитательно-образовательной деятельности  | Самостоятельное составление поурочного плана, совместный анализ, оценка результативности  | В течение года  | Поурочное планирование  |
| Ведение документации педагога  | Консультирование по вопросам ведения документации. Анализ заполненных документов.  | В течение года по мере необходимости  | Журналы, дневники, протоколы родительских собраний |
| Работа над методической темой самообразования  | Самостоятельное составление плана работы на год, анализ.   | . В течение года  | План работы над методической темой, отчет о работе над методической темой мероприятия в рамках работы МО |
| Посещение школьных мероприятий  | Совместный анализ посещаемых мероприятий  | В течение года  | Пополнение методической копилки |
| Открытые мероприятия  | Помощь в подготовке и проведении мероприятий (составление плана, конспекта, технологической карты и т.п.) Анализ проведенных мероприятий  | В течение годаянварь  | Самоанализ мероприятий. Круглый стол «Вопрос-ответ» |
| Взаимопосещение занятий | Консультации, открытые уроки, посещение уроков педагогов школы | В течение года | Выбор форм, методов, приемов работы. Пополнение методической копилки. |
| Выступления  | Помощь в составлении отчета, доклада, выступления  | В течение года  | Выступления на МО, педсовете |
| Разработка методического и дидактического материала  | Консультирование  | В течение года  | Разработка конспектов уроков, мероприятий, дидактического материала |
| Работа с сайтами  | Анализ сайтов, изучение требований.Консультирование. | В течение года  | Создание сайта педагога или страницы педагога на сайте учреждения, размещение материалов. |
| Аттестация  | Помощь в подготовке материалов аттестации на соответствие занимаемой должности  | По графику июнь | Аттестация Консультация «Особенности формирования портфолио» |

**3 этап. Рефлексия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  | **Формы работы и методы взаимодействия** | **Срок****исполнения** | **Форма подведения итогов**  |
| Курсы повышения квалификации  | анализ материалов КПК, возможностей их использования в профессиональной деятельности  | В течение года  | Расширение методической копилки |
| Работа с сайтами (страничкой педагога) | Консультация | В течение года | Размещение материалов |
| Применение различных педагогических технологий и методов на уроках | Консультация  | В течение года | Расширение методической копилки.Обмен опытом. |
| Проведение открытых уроков, мероприятий | Мозговой штурм. | По графику | пополнение портфолио |
| Участие в инновационной площадке учреждения | Работа в МО | В течение года | пополнение портфолио |
| Участие в профессиональных конкурсах  | Помощь в подготовке материалов конкурса  | В течение года | пополнение портфолио |
| Проведение мониторинга | Анализ работы | В конце года | Круглый стол «Вопрос-ответ» |